

## Протокол №1

педагогического совета отделения по программам подготовки специалистов среднего звена от 13.01.2014 г.

### Повестка:

1. Подведение итогов работы отделения за 1 семестр 2013 – 2014 уч.год.
2. Порядок проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования.

Председатель А.И.Башкин, директор

Секретарь А.Г.Башарина, заместитель директора по УР

По первому вопросу слушали Нелаеву Н.А заведующую отделением. Она доложила о результатах работы групп. Девять групп имеют 100% успеваемость. Это 321 – кл.рук. Башкина О.М; 341 – кл.рук. Некрасова Е.Н; 421б – кл.рук. Толстикова Н.И; 431б – кл.рук. Прахова Л.И; 421а – кл.рук. Циганкова Е.Б; 441б – кл.рук. Орлова Т.В; 741 и 941 группы. Абсолютная успеваемость составила 94%; на 4 и 5 учатся 80 человек, качественная успеваемость составила 22,4%.

По итогам работы 1 место присуждено группе 421б «Технология продукции общественного питания»; 2 место 341 группе «Механизация сельского хозяйства»; 3 место 321 группе «Механизация сельского хозяйства».

Пропуски на одного студента остаются на уровне прошлого года, прогулы увеличились на 4 часа.

По второму вопросу слушали Башарину А.Г. зам. директора по УР.

Она доложила об изменении формы ГИА. По новым стандартам формой ГИА является выпускная квалификационная работа. Для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена – это диплом. Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких ПМ. Далее она рассказала о порядке закрепления тем за студентами и организации выполнения дипломных работ и контроля за их выполнением. Далее Ангелина Геннадьевна рассказала о работе ГЭК и о документах, какие предоставляются в комиссию. Были выделены критерии выполнения и защиты дипломных работ, и неформального обучения выпускника.

### Решение:

1. Провести анализ результатов работы отделения в целом и по группам. Результаты обсудить на классных часах в группах 16.01.2014г.

Ответственные: классные руководители

2. За отличную работу по итогам работы в первом семестре наградить студентов почетной грамотой техникума, за хорошую учебу объявить благодарность. Срок – по плану проведения «Дня чествования хорошистов и отличников».

Ответственные: зав. отделением Н.А.Нелаева

3. Родителям студентов, окончивших семестр на хорошо и отлично, отправить благодарственные письма. Срок – январь 2014 г.

Ответственные: зав. отделением Н.А.Нелаева

4. Довести до студентов 431а группы порядок проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования. Срок – февраль 2014 г.

Ответственные: зам. директора по УР А.Г.Башарина

Председатель

А.И.Башкин

Секретарь

А.Г.Башарина