

БПОУ ВО «Великоустюгский
политехнический техникум»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
техникума

ПОЛОЖЕНИЕ

от 03.09.2015 г. № 277

«03» 09 2015 г. № 48

г. Великий Устюг

о внутреннем управлении мониторингом качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Великоустюгский политехнический техникум», иными локальными актами организации и регламентирует процедуру проведения мониторинга качества образования (далее - мониторинг) в БПОУ ВО «Великоустюгский политехнический техникум».

2. Цель и задачи мониторинга

2.1. Цель внутреннего мониторинга - повышение эффективности управленческой деятельности по обеспечению качества образования в соответствии с государственными образовательными стандартами профессионального образования и требованиями рынка труда; непрерывное отслеживание состояния и прогнозирование развития педагогической системы, управления качеством профессионального образования.

2.2. Задачи мониторинга:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса;
- установление степени соответствия достигнутых показателей работы требованиям государственного образовательного стандарта, нормативных правовых актов Российской Федерации в области образования;
- определение положительных и отрицательных тенденций в деятельности техникума;
- установление причин несоответствий в деятельности техникума;
- выработка рекомендаций и предложений по устранению причин выявленных несоответствий.

2.3. Мониторинг осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта.

2.4. Внутреннему мониторингу качества образования подлежат следующие направления/процессы деятельности БПОУ ВО «Великоустюгский политехнический техникум»:

- организация работы по приёму в БПОУ ВО «Великоустюгский политехнический техникум»;

- организация образовательного процесса;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- качество подготовки выпускников;
- система воспитательной работы;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- библиотечное и информационное обеспечение образовательного процесса;
- кадровое обеспечение, в т.ч. повышение квалификации;
- организация работы с выпускниками по трудоустройству;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности;
- удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования;
- управление деятельностью БПОУ ВО «Великоустюгский политехнический техникум».

3. Организация работы по обеспечению системы внутреннего мониторинга качества образования

3.1. Ежегодно составляется тактический план работы техникума, содержащий раздел мониторинга качества образования по направлениям деятельности техникума с указанием сроков проведения и ответственных лиц, который утверждается директором и доводится до сведения педагогического коллектива, всех структурных подразделений учреждения.

3.2. Мониторинг включает различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, психологические, статистические и др.

3.3. При проведении мониторинга организации работы по приёму в БПОУ ВО «Великоустюгский политехнический техникум» анализируется:

- соответствие правил приёма в БПОУ ВО «Великоустюгский политехнический техникум» порядку приёма в имеющее государственную аккредитацию профессиональную образовательную организацию;
- приказы об организации работы приёмной комиссии, регламентирующие её состав, полномочия и деятельность;
- наличие Устава техникума, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации по каждой профессии/специальности и других документов, регламентирующих организацию работы приёмной комиссии, на официальном сайте техникума;
- наличие информации о количестве поданных заявлений, пофамильный перечень лиц, подавших заявление, конкурсе и результатах сдачи вступительных испытаний по каждой профессии/специальности на информационном стенде приёмной комиссии и официальном сайте техникума;
- личные дела поступающих;
- приказы о зачислении в техникум.

3.6. При проведении мониторинга образовательного процесса анализируется:

- соответствие реализуемых образовательных программ установленному типу образовательной организации;
- соответствие графика учебного процесса государственному образовательному стандарту;
- соответствие расписания занятий учебному плану и требованиям СанПин;

- соответствие журналов теоретического и практического обучения (электронных журналов, твердых копий электронных журналов) основной профессиональной образовательной программе;
- система контроля за текущей успеваемостью студентов и посещением занятий;
- локальные акты и документы по организации и проведению производственной практики студентов;
- локальные акты и документы по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников, экзаменационные ведомости.

3.7. При проведении мониторинга учебно-методического обеспечения образовательного процесса анализируется:

- наличие государственных образовательных стандартов по каждому направлению подготовки;
- наличие основных профессиональных образовательных программ по каждому направлению подготовки, их соответствие государственным образовательным стандартам и потребностям рынка труда;
- соответствие утвержденных учебных планов государственным образовательным стандартам;
- наличие и качество рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- наличие и качество учебно-методических комплексов;
- наличие и качество разработанных цифровых образовательных ресурсов.

3.8. При проведении мониторинга качества подготовки выпускников анализируется:

- реализация государственных образовательных стандартов в полном объеме;
- результаты квалификационного экзамена (соответствие аккредитационным показателям в части доли выпускников основных профессиональных образовательных программ, получивших квалификационный разряд по рабочей профессии);
- результаты государственной (итоговой) аттестации (соответствие среднего балла по результатам освоения основных профессиональных образовательных программ профессионального образования аккредитационным показателям).

3.9. При проведении мониторинга воспитательной работы анализируются:

- организация воспитательной работы, в т.ч. по профилактике негативных явлений в молодежной сфере;
- роль воспитательной работы в профессиональном становлении студента;
- планы воспитательной работы на год;
- протоколы заседаний органов студенческого самоуправления (в соответствии с Уставом БПОУ ВО «Великоустюгский политехнический техникум»).

3.10. При проведении мониторинга материально-технического обеспечения образовательного процесса анализируется наличие учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, полигонов в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

3.11. При проведении мониторинга библиотечного и информационного обеспечения анализируется:

- наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам;
- обеспеченность компьютерной техникой, в т.ч. с выходом в Интернет;

- наличие доступа студентов к Интернет-ресурсам;
- наличие системы контентной фильтрации.

3.12. При проведении мониторинга кадрового обеспечения, в т.ч. повышения квалификации педагогических работников анализируется:

- штатное расписание, утвержденное директором техникума;
- должностные инструкции штатных сотрудников;
- соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства;
- соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);
- план повышения квалификации педагогических работников;
- выполнение плана повышения квалификации педагогических работников.

3.13. При проведении мониторинга организации работы с выпускниками по трудоустройству анализируется:

- договор/соглашение о сотрудничестве с Центром занятости населения;
- система мониторинга трудоустройства выпускников;
- отзывы работодателей.

3.14. При проведении мониторинга обеспечения безопасности жизнедеятельности анализируется:

- инструкции по охране труда;
- журналы инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности;
- план мероприятий по подготовке техникума к новому учебному году.

3.15. При проведении мониторинга удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образования анализируются:

- результаты анкетирования участников образовательного процесса (студентов, родителей, работодателей);
- соблюдение прав участников образовательного процесса в соответствии с уставом техникума.

3.16. При проведении мониторинга управления деятельностью техникума анализируется:

- отсев студентов (количество человек, причины отчисления);
- выполнение государственного задания;
- должностные обязанности работников техникума;
- выполнение предписаний;
- предоставление дополнительных услуг;
- нормативные правовые документы по оплате труда;
- нормативно-правовое обеспечение деятельности техникума;
- выполнение программ развития.

IV. Организация управления мониторингом

4.1. Мониторинг осуществляет учебная часть совместно с научно-методическим советом техникума; на основании мониторинга фиксируется представление о качестве образовательного процесса и прогнозируется его повышение.

4.2. Периодичность, показатели формы сбора и представления информации определяются и устанавливаются директором техникума. Обязательному систематическому исследованию подлежат учебные достижения и качество обучения.

4.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, а также за использование данных мониторинга, их обработку, анализ результатов.

Рассмотрено

Советом техникума

Протокол № 5
«03» сентября 20 15 г.

СОГЛАСОВАНО

Методист

« » 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

В дело № 01-14

«03» 09 20 15 г.