

БПОУ ВО «Великоустюгский  
политехнический техникум»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
техникума

## ПОЛОЖЕНИЕ

«03» 09 20 15 г. № 51

от 03.09.2015 г. № 247

г. Великий Устюг

**о методическом совете**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Великоустюгский политехнический техникум» и иными локальными актами организации.

1.2. Методический совет является совещательным и консультативным органом, организующим разработку и проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества образовательного процесса, изучение и распространение передового, педагогического, инновационного опыта, обеспечивающим систему работы по анализу, корректировке содержания профессионального обучения, способствующим повышению квалификации педагогических работников техникума, поддержке молодых специалистов.

### 2. Цели и задачи методического совета

2.1. Цель - осуществление целенаправленной деятельности по повышению качества и совершенствованию образовательного процесса, информационно-методическому обеспечению профессионально-педагогической деятельности, развитию и внедрению современных технологий обучения, развитию профессиональной компетентности, профессионального мастерства педагогических работников техникума, личностно-профессиональному росту субъектов образовательного процесса.

2.2. Задачи методического совета:

- координация деятельности методических объединений в целях развития методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;

- организация консультирования сотрудников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников;
- участие в аттестации сотрудников;
- проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- профессиональное становление начинающих преподавателей;
- выявление талантливых и творческих работников, повышение престижа педагогических профессий;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем.
- разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.
- способствовать развитию личносно ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **3. Направления деятельности методического совета**

3.1. Направлениями деятельности методического совета являются:

- определение основных принципов и направлений учебно-методической работы в техникуме;
- обсуждение итогов мониторингов учебно-методической работы, принятие решений по итогам мониторингов.
- обсуждение методических разработок, определение путей их внедрения в учебный процесс, утверждение рекомендаций учебным подразделениям техникума по внедрению методических разработок в учебный процесс;
- выработка и утверждение рекомендаций по методике преподавания конкретных дисциплин;
- обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам и дисциплинам;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы студентов;
- обсуждение и одобрение критериев качества учебно-методических комплексов (УМК) и рекомендаций по созданию учебно-методических материалов;
- рассмотрение, обсуждение и рекомендация к изданию учебно-методических материалов;
- рассмотрение и утверждение единых для техникума методических указаний, рекомендаций, регламентирующих вопросы организации учебно-методической

работы. Рассмотрение и утверждение иных документов по вопросам учебно-методической работы;

- взаимные посещения занятий с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- контроль и координация работы методических комиссий, учебных кабинетов;
- организация консультаций, совещаний, семинаров, «круглых столов», конференций и других мероприятий по вопросам учебно-методической работы.
- участие в проведении конференций, семинаров, студенческих олимпиад, научных конкурсов и других формах работы, направление научно-исследовательской и творческой работы обучающихся.
- оказание помощи молодым специалистам в овладении практической методикой преподавания предмета, дисциплины, воспитательной работы.
- организация смотра кабинетов, конкурсов профессионального мастерства педагогов, обобщение и распространение передового педагогического опыта и научных разработок; создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда.

#### **4. Права методического совета**

4.1. Для осуществления своей деятельности методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в техникуме;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методической комиссии;
- ставить вопрос перед администрацией техникума о поощрении сотрудников за активное участие в учебно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- рекомендовать преподавателям различные формы повышения квалификации;
- публиковать справочные, информационно-аналитические и иные материалы по вопросам учебно-методической работы.

#### **5. Порядок формирования, состав и организация работы методического совета**

5.1. Научно-методический совет формируется приказом директора техникума из числа руководителей методических комиссий, администрации, педагогов, руководителей творческих групп, обладающих высокой квалификацией и опытом методической работы.

Члены методического совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.2. Методический совет возглавляет председатель. Председателем является по должности заместитель директора по учебной работе техникума.

5.3. Председатель методического совета имеет право:

- председательствовать на заседаниях методического совета;
- запрашивать и получать от структурных подразделений техникума необходимые для работы методического совета документы и материалы;
- привлекать экспертов для рецензирования учебно-методических материалов;

- утверждать документы, регламентирующие порядок рассмотрения методическим советом отдельных вопросов.

5.4. Функции секретаря совета осуществляет один из членов, избираемый сроком на один год. Секретарь методического совета выполняет организационную и техническую работу, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям, ведет протоколы заседаний.

5.5. Срок полномочий методического совета – 1 год.

5.6. Заседания методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в семестр. Заседания методического совета, как правило, проводятся открыто. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении конкретных вопросов.

5.7. Заседания методического совета правомочны, если на них присутствует более половины его членов.

5.8. Решения методического совета принимаются простым большинством голосов и фиксируются в протоколе заседания. Протокол заседания подписывается секретарем. Отдельные решения методического совета реализуются приказами и распоряжениями директора техникума.

5.9. Председатель методического совета организует проверку исполнения решений методического совета, информирует членов методического совета о выполнении принятых решений.

5.10. Методический совет подотчетен высшему органу - Педагогическому совету.

## 6. Прекращение полномочий методического совета

6.1. Полномочия методического совета прекращаются по истечении срока, установленного п. 5.5. настоящего Положения.

6.2. Новый методический совет должен быть сформирован не позднее, чем за две недели до окончания срока полномочий прежнего методического совета.

Рассмотрено

Советом техникума

Протокол № 5

«03» сентября 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Методист

«    »      20     г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

В дело № 01-14

«03» 09 2015 г.